



جامعة غازي عنتاب

معاهد جرابلس المهنية العليا

المُرشد في تسجيل الدروس والاستشارة
الأكاديمية

لوائح الطلاب

اللوائح والأنظمة المتعلقة بطلاب التعليم العالي

لوائح جامعتنا

لائحة الانضباط الطلابي في مؤسسات التعليم العالي

لائحة مبادئ الانتقال بين مؤسسات التعليم العالي في مستوى المعاهد والكليات

لائحة مبادئ تعليم وتدریس اللغة الأجنبية في مؤسسات التعليم العالي ومبادئ العمل باللغة الأجنبية في التعليم والتدریس

لائحة برنامج تبادل الطلاب وأعضاء هيئة التدريس بين مؤسسات التعليم العالي

لائحة جامعة غازي عنتاب بشأن التعليم الجامعي ومبادئ الامتحان والتقييم

مدة الدراسة والأسس التعليمية

يجب على الطالب أن يقوم بتنزيل عدد دروس موافقة لمجموع ال AKTS، كما يحق للطالب أن يقوم بتنزيل الدروس التي رسب فيها سابقاً مع دروس الفصل الجديد إذا لم يجتاز عدد ال AKTS المحدد

يتم تحديد عدد ال KREDI وال AKTS في لائحة تنزيل الدروس في صفحة الطالب

باستثناء السنة التحضيرية، يقوم الطلاب الذين يدرسون في هذا البرنامج بتنزيل الدروس كل عام دراسي في الفترة المحددة في التقييم الأكاديمي ووفقاً لهذه اللائحة. الطلاب الذين لا يقومون بتنزيل الدروس خلال الفترة المحددة في التقييم الأكاديمي لن يتمكنوا من حضور الدروس أو أداء الاختبارات. أما طلاب السنة التحضيرية فليس عليهم التسجيل في الدروس.

لغة التعليم في معاهد جرابلس هي لغة عربية بنسبة ٧٠%، عدا قسم اللغة التركية فهو بنسبة ١٠٠% باللغة التركية.

العام الأكاديمي يتكون من فصلين دراسيين، وهما فصلي الربيع والخريف، وكل فصل يمتد لأربعة عشرة أسبوعاً. هذه المدة لا تشمل فترات الاختبارات في نهاية الفصل.

مدة الدراسة في هذا البرنامج أربعة فصول دراسية. يجب على الطلاب المسجلين في البرنامج، باستثناء السنة التحضيرية، أن يكملوا دراستهم في غضون أربع سنوات كحد أقصى، ابتداءً من الفصل الذي يتم فيه تقديم دروس البرنامج.

تتزيل دروس من الأعلى

يمكن للطلاب الحاصلين على معدل تراكمي بين ٢,٠٠ و ٢,٩٩ أن يقوموا بتتزيل درس واحد من الأعلى إذا رغبوا في ذلك، ويمكن للطلاب الحاصلين على معدل تراكمي ٣,٠٠ فما فوق أن يأخذوا درسين فأكثر إذا رغبوا في ذلك. يغطي هذا الحق الاختياري جميع الدروس الإجبارية والاختيارية التي يتم فتحها من قبل الجامعة وبموافقة مستشار القسم.

يتم مراقبة حضور الطلاب من قبل أعضاء الهيئة التدريسية المعنيين وفقاً للضوابط المحددة.

الطالب الذي لا يقوم بتحقيق نسبة الدوام المطلوبة لا يحق له أن يدخل امتحان الفينال أو التكميلي للفصل الدراسي.

الطلاب ملزمون بتحقيق حضور ٧٠% من الدروس الإلزامية والاختيارية في الفصل الواحد.

الطالب الذي يرسب في مادة معينة ثم يقوم بتنزيلها في السنة التي تليها لا يُطلب منه حضور إذا كان قد حقق نسبة الحضور المطلوبة في هذه المادة سابقاً.

الحضور

النجاح في الدروس و نظام تقييم الدرجات

أنواع الامتحان

امتحان مادة واحدة: يُمنح الطلاب الذين لم يتمكنوا من التخرج بسبب الرسوب في مادة واحدة فقط حق إجراء امتحان لهذه المادة فقط.

الامتحان التعويضي: يُمنح حق إجراء امتحان تعويضي (بسبب العذر) فقط للطلاب الذين يمتلكون أسباب معترف بها وصحيحة والتي سيتم قبولها من قبل مجلس إدارة المعاهد عبر تقارير رسمية. يحق للطلاب أن يتقدموا بطلب لإجراء امتحان تعويضي فقط بالنسبة لامتحانات الفيزيا. ولا يتم منح الطالب حقاً ثانياً لإجراء الامتحان التعويضي إذا لم يتمكن من الاجتياز في الجولة الأولى. كما يجب على الطلاب أن يُبلغوا الأسباب التي تمنعهم من الحضور للامتحانات خلال خمسة أيام عمل بعد تاريخ الامتحان، ويجب أن يقدموا هذا الطلب بشكل كتابي إلى رئيس القسم.

امتحان التكميلي: يحل هذا الامتحان مكان امتحان نهاية الفصل وتُعتبر الدرجة المحصلة في هذا الامتحان هي الدرجة النهائية المعتمدة للمادة.

الامتحان النصفى (الفينال): يعقد الامتحان النصفى (الفينال) للمقررات المفتوحة في كل فصل دراسي. ويكون هذا الامتحان كتابياً أو عملياً حسب مقتضى الدرس، ويساهم هذا الامتحان بنسبة ٦٠% من الدرجة الكاملة للدرس.

امتحان منتصف الفصل الدراسي (الفيزا): يعقد امتحان منتصف الفصل الدراسي (الفيزا) للمقررات المفتوحة في كل فصل دراسي. ويكون هذا الامتحان كتابياً أو عملياً حسب مقتضى الدرس، يساهم هذا الامتحان بنسبة ٤٠% من الدرجة الكاملة للدرس.

يتم الإعلان عن برنامج
الامتحانات قبل أسبوع واحد
على الأقل من تاريخ بدء
الامتحانات. ويمكن لإدارة
المعاهد إجراء تغيير على
هذا التقويم لأسباب طارئة.

يمكن الاعتراض على نتيجة
الامتحانات في غضون
خمسة أيام عمل من تاريخ
إعلانها.

حالة نجاح الدرس ودرجة الحَرْف للدرس

(المادة ٣١ من لائحة التعليم والتدريس في المعاهد والكليات المتعلقة بجامعة
غازي عنتاب)

يتم تحديد حالة النجاح في الدرس من خلال
درجة الحَرْف في نهاية الفصل الدراسي.

درجة الحرف للدرس هي مجموع تقييم
الدراسات الفصلية (مثل امتحانات منتصف
الفصل الدراسي "الفيزا" ، والواجبات
المنزلية) والدرجة التي تم الحصول عليها
في الامتحان النهائي للفصل الدراسي معاً.

في نظام التقييم النهائي المطلق، تُحدد
درجات الحروف مقابلة لمتوسط درجة
الطالب في نهاية الفصل الدراسي، وذلك
وفقاً للجدول التالي. كما يمكن لمجلس
رئاسة الجامعة تغيير نظام الحروف
وفواصل الدرجات إذا اعتبرت ذلك مناسباً.

<u>الدرجة</u>	<u>درجة الدرس</u>	<u>المعدل</u>
95-100	AA	4,00
90-94	BA+	3,75
85-89	BA	3,50
80-84	BB+	3,25
75-79	BB	3,00
70-74	CB+	2,75
65-69	CB	2,50
60-64	CC+	2,25
55-59	CC	2,00
50-54	DC	1,50
45-49	DD	1,00
40-44	FD	0,50
<40	FF	0,00
غياب	NA	0,00

"المواد التي لا تدخل في نظام المعدل العام وليس لها كريدي محدد تكون درجاتها الحرفية كالتالي:"

الحرف U يرمز إلى أن الطالب رسب في هذه المادة التي ليس لها كريدي.

الحرف S يرمز إلى أن الطالب نجح في هذه المادة التي ليس لها كريدي.

..

الرمز CC فما فوق يرمز إلى أن الطالب أتمّ امتحان الدرس الذي دخله بنجاح.

الرمز NA يُمنح للطلاب الذين لم يلتزموا بنسبة حضور الدروس المطلوبة، أو لم يشاركوا في أي من الامتحانات النصفية النهائية، أو الذين لم يتمكنوا من تحقيق الشروط المتعلقة بتطبيق الدروس. تُعتبر العلامة NA مثل العلامة FF في حساب المعدل.

الرمز (EX) يُمنح للطلاب بعد اجتيازه امتحانات المعافيات أو في المواد التي لم يتلقها من قبل وتم إعفاؤه منها."

تُدخل العلامات الحرفية في النظام من قبل المحاضرين، ويتم تثبيتها عند إعلانها من قبل إدارة شؤون الطلبة.

يُمنح الرمز DD- DC للطلاب الذين يحققون معدل تراكمي يساوي ١,٧٥ وهؤلاء يُعتبرون ناجحين في الدروس بشكل مشروط.

الرمز FF أو FD يرمز إلى أن الطالب رسب ولم يحقق نجاحاً في هذا الدرس.

إعادة المادة

إذا كانت المواد الإلزامية التي فشل الطالب فيها بمنح أحد هذه الرموز NA، FF، FD، U متاحة خلال الفصل الدراسي الذي تم فيه الفشل، فيجب عليه أن يقيدها مرة أخرى. ولا يجب عليه ذلك إذا تم فتح المواد الإلزامية خارج الفصل الدراسي.

أما إذا كانت المادة التي فشل فيها الطالب من فئة المواد الاختيارية، يمكن للطلاب اختيار نفس المادة مرة أخرى أو اختيار مادة اختيارية مكافئة والتي يتم تحديدها بواسطة مجلس القسم الذي يتبع لبرنامجهم.

يمكن للطلاب خلال فترة دراستهم أن يكرروا المواد التي درسوها في وقت سابق بهدف رفع معدلهم. وعند ذلك يتم اعتماد العلامة النهائية التي تم الحصول عليها بغض النظر عن العلامة السابقة، ويتم اعتماد العلامة النهائية في حساب معدل الدرجات.

معدل الدرجات

<p>يتم تحديد نظام الكريدي (المحلي أو ECTS) الذي سيتم من خلاله حساب حالة النجاح ومعدل درجات الطلاب الجامعيين من قبل مجلس الإدارة العام في الجامعة بناءً على توصية الوحدة التعليمية المرتبطة بالجامعة.</p>	<p>يتم تحديد نجاح الطلاب من خلال حساب المعدلات الفصلية والدرجات العامة في نهاية كل فصل دراسي من قبل شؤون الطلاب.</p>	<p>يتم الحصول على إجمالي الكريدي التي يحصل عليها الطالب من الدرس عن طريق ضرب قيمة الكريدي (AKTS أو المحلي) بعلامة الطالب لهذا الدرس في نهاية الفصل الدراسي.</p>	<p>S, U ,EX لا يتم إضافة الدروس ذات الدرجات الحرفية المذكورة في متوسط درجات الفصل الدراسي ومتوسط الدرجات الإجمالي.</p>	<p>يتم حساب محصلة الطالب الفصلية من خلال قسمة مجموع الكريدي التي حصل عليها الطالب من درجات الدروس على مجموع الكريدي العام لدروس هذا الفصل و المعدل يحتوي على رقمين بعد الفاصلة فقط.</p>	<p>يتم حساب المعدل العام عن طريق قسمة مجموع الكريدي الذي حصل عليه الطالب من جميع الدروس التي درسها على مجموع الكريدي العام لهذه الدروس. في حال تم إعادة درس من الدروس يتم إضافة اخر علامة حصل عليها الطالب للمعدل العام</p>	<p>يتم ادراج نتائج جميع الدروس سواء كانت هذه الدروس لها كريدي او ليس لها كريدي في كشف درجات الطالب</p>
--	--	---	--	---	---	--

لكي يستطيع الطالب الحصول على شهادة
المعهد يجب عليه الحصول في جميع المواد
على الأقل درجة الـ

DD أو S

وأن تكون محصلته العامة على الأقل ٢,٠٠ أو
أكثر من أصل ٤,٠٠

وأن يكون مجموع AKTS على الأقل

١٢٠

بإقرار من إدارة المعاهد يجب على جميع
الطلاب تعقب الإعلانات التي تصدر على
الصفحة الرسمية للمعاهد على الانترنت. تعتبر
هذه الإعلانات بمثابة التبليغ.

التخرج

مقرر الدروس

تقييم مقرر الدروس لأي قسم هو مجموع الكريدي الفصلي الأعلى في المفردات التابعة لهذا القسم. أما بالنسبة للدروس المشتركة المقترحة من مجلس رئاسة الجامعة و من التعليم العالي لا تدخل في تقييم المقرر الدراسي المعتمد. ولكن بالنسبة للأفرع التي تعتمد التدريس باللغة الإنجليزية تدخل دروس اللغة الأجنبية في هذا التقييم.

الطلاب الذين حصلتهم العامة اقل من ٢,٠٠ لا يمكنهم أخذ درس إضافي (من الأعلى) على دروسهم الفصلية.

الطلاب الذين تكون محصلتهم العامة بين ٢,٠٠ و ٢,٩٩ يحق لهم أخذ درس إضافي على دروسهم الفصلية، بينما الطلاب الذين حصلتهم العامة ٣,٠٠ و أعلى يحق لهم أخذ درسين إضافيين على دروسهم الفصلية. ولكن الطلاب يجب عليه ان لا يتخطى ٢٤ كريدي في الفصل وهذا الشيء لا ينطبق على الطلاب الذين في الفصل الدراسي في دراستهم بعد ان استنفذوا مدة الدراسة الأعظمية. هؤلاء الطلاب الذين استنفذوا سنواتهم الدراسية وهم في اخر فصل لهم في المعهد يمكنهم أخذ ٦٠ كردي في الفصل بقرار من إدارة المعهد.

مقرر الدروس

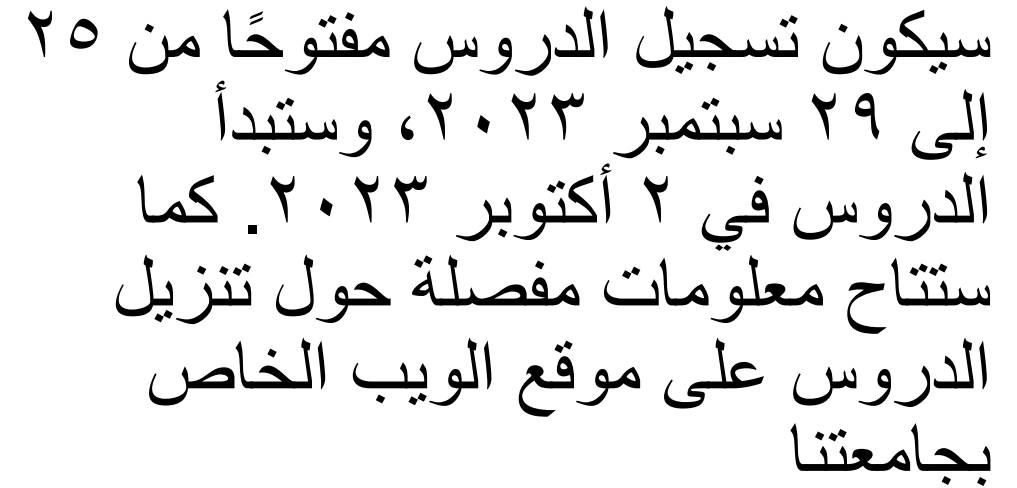
بالنسبة للطلاب الذين يدرسون برنامجًا رئيسيًا ثانويًا أو مزدوجًا في نفس الوقت، لا يمكن أن يتجاوز للدورات AKTS إجمالي الكردي و في كلا البرنامجين ٦٠.

باستثناء الطلاب الذين هم في الفصل الدراسي/العام الدراسي الأخير وليس لديهم فصل آخر، فإن الحد الأدنى للمقررات الدراسية للطلاب في الفصل الدراسي هو ثلاث مقررات دراسية معتمدة. يجوز تخفيض الحد الأدنى للمقرر الدراسي للطلبة المعيدين أو الذين تقبل أعمارهم من قبل رئيس القسم بموافقة إدارة المعاهد ورئيس القسم المختص.

، يجوز لمجلس الإدارة في الجامعة اتخاذ الترتيبات المتعلقة بمقرر الدورة التدريسية في الأقسام التي توفر التعليم المهني التطبيقي عندما يُرى ذلك ضروريًا.



بدء تنزيل المواد و إعطاء الدروس



سيكون تسجيل الدروس مفتوحًا من ٢٥
إلى ٢٩ سبتمبر ٢٠٢٣ ، وستبدأ
الدروس في ٢ أكتوبر ٢٠٢٣ . كما
ستتاح معلومات مفصلة حول تنزيل
الدروس على موقع الويب الخاص
بجامعتنا

<https://www.gantep.edu.tr/>).

للدخول إلى نظام التسجيل الإلكتروني للطلاب (صفحة الطلاب)

- (1) يلزم اسم المستخدم وهو رقم الطالب الجامعي
- (2) يمكن الحصول على كلمة المرور من صفحة إعادة تعيين كلمة المرور في نظام التسجيل الإلكتروني للطلاب عن طريق ملء الحقول المطلوبة.
- (3) يمكن الدخول الى صفحة الطالب عن طريق ال أي دولات
- يمكن الوصول الى صفحة تسجيل الدخول للطلاب عن طريق هذا الرابط

<https://obs.gantep.edu.tr/oibs/ogrenci/login.aspx>

الأمر التي يجب الانتباه إليها أثناء تنزيل المواد

بعد تنزيل المواد و الضغط
على

Kontrol et

ومن ثم على

Kesinleştir

يحال تنزيل الدروس الى
المستشار التعليمي للتدقيق
وإعطاء الموافقة

بعد أن يوافق المستشار
التعليمي على تنزيل الدروس
تكون عملية تنزيل الدروس
قد تمت

عند عدم موافقة أو رفض
تنزيل المواد من قبل
المستشار التعليمي على
الطالب أن يتواصل مباشرة
مع المستشار عن طريق
صفحة الطالب أو الإيميل أو
الهاتف

الرجاء التواصل مع
المستشار التعليمي في أوقات
الدوام فقط